



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОТОКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.11.2021

№ 274

хутор Бараниковский

**Об утверждении Совета по поддержке и развитию малого
и среднего предпринимательства Протоцкого сельского поселения
Славянского района**

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Протоцкого сельского поселения Славянского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить состав Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Протоцкого сельского поселения Славянского района согласно приложению № 1

2. Утвердить положение о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Протоцкого сельского поселения Славянского района согласно приложению № 2

3. Общему отделу администрации (Зыкова) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Протоцкого сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Н.А. Гаврилову.

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава Протоцкого сельского поселения
Славянского района



В.А. Симоненко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Протокского сельского поселения
Славянского района
от 10.11.2021 № 274

СОСТАВ

Совета по поддержке и развитию малого и среднего
предпринимательства Протокского сельского поселения
Славянского района

Симоненко Владимир Алексеевич	- глава администрации Протокского сельского поселения Славянского района, председатель Совета;
Гаврилова Надежда Александровна	- начальник финансового отдела, заместитель председателя Совета
Варава Ирина Александровна	- специалист 1 категории, ответственный секретарь Совета.
	Члены Совета:
Зыкова Татьяна Владимировна	- начальник общего отдела администрации Протокского сельского поселения Славянского района;
Посмашный Василий Геннадьевич	- директор МКУ «Протокский центр»;
Будяк Сергей Анатольевич	- депутат Совета Протокского сельского поселения, индивидуальный предприниматель;
Лютова Юлия Григорьевна	- депутат Совета Протокского сельского поселения;
Михайлюта Нина Владимировна	- индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Дудка Елена Михайловна	- индивидуальный предприниматель (по согласованию).
Глава Протокского сельского поселения Славянского района	



В.А. Симоненко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Протоцкого сельского поселения
Славянского района
от 10.11.2021 № 274

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете по поддержке и развитию малого и среднего
предпринимательства Протоцкого сельского поселения
Славянского района**

1. Совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства Протоцкого сельского поселения Славянского района (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом. Совет образован для обеспечения практического взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и предпринимателей в целях формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечения ее деятельности, содействия деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Славянский район, постановлениями и распоряжениями главы Протоцкого сельского поселения Славянского района постановлениями, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Совета являются:

- изучение состояния и тенденций, формирование новых подходов к развитию предпринимательства в Славянском районе;
- реализация государственной экономической политики в области предпринимательства;
- формирование и оказание консультативной и информационной поддержки предпринимательству района;
- участие в разработке и реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- совершенствование взаимодействия между предпринимательскими структурами, в том числе с общественными некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства и органами местного самоуправления с целью выработки согласованных решений по вопросам поддержки и развития предпринимательства в Протоцком сельском поселении Славянского района.

4. Исходя из основных задач Совет осуществляет следующие функции:

- обеспечивает администрацию Протокского сельского поселения Славянского района информацией и материалами, содержащими научно-экспертную оценку состояния малого и среднего предпринимательства, а также информацией и материалами по ключевым проблемам в этой сфере;

- участвует в разработке проектов нормативных актов по вопросам налогообложения, имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- координирует деятельность организаций, в том числе не коммерческих, осуществляющих поддержку малого и среднего предпринимательства в Протокском сельском поселении Славянского района;

- проводит информационную и разъяснительную работу среди субъектов малого и среднего предпринимательства по привлечению их к участию в общественной и социальной жизни в Протокском сельском поселении Славянского район, в том числе через СМИ;

- анализирует состояние малого и среднего предпринимательства в Протокском сельском поселении Славянского района и эффективность мер, направленных на его поддержку;

- проводит отбор проектов субъектов малого предпринимательства в соответствии порядком предоставления субсидий из бюджета Протокского сельского поселения Славянского района на возмещение части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);

- согласовывает передачу прав владения и (или) пользования муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Протокского сельского поселения Славянского район, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Для реализации возложенных на него задач Совету предоставляется право:

- координировать ход реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства в Протокском сельском поселении Славянского района;

- запрашивать и получать от соответствующих органов аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию;

- проводить в установленном порядке совещания, круглые столы и иные публичные совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов всех уровней организаций и учреждений, отдельных предпринимателей и представителей их объединений;

- представлять главе Протокского сельского поселения Славянского район аналитические материалы и предложения, относящиеся к вопросам поддержки

и развития малого и среднего предпринимательства Протоцкого сельского поселения Славянского район, защиты законных интересов предпринимателей.

6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % от установленного числа членов Совета. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим. Решения Совета носят рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом заседания.

7. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета.

8. Председателем Совета является глава Протоцкого сельского поселения Славянского района.

Председатель Совета:

- определяет основные направления деятельности Совета;
- утверждает планы работы Совета и отчеты об их выполнении;
- проводит заседания Совета, руководит работой организуемых Советом конференций, дискуссий и иных мероприятий;

- представляет Совет при взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с организациями и должностными лицами по вопросам компетенции Совета;

- привлекает для аналитических и экспертных работ, проводимых в соответствии с планами работы Совета, сторонние организации и специалистов.

9. В отсутствие председателя Совета функции председателя Совета, определенные пунктом 8 настоящего Положения, выполняет заместитель председателя Совета.

10. При ротации членов Совета кандидатуры для включения в состав Совета предлагаются главой Протоцкого сельском поселении Славянского района .

11. Ответственный секретарь Совета:

- организационно обеспечивает работу Совета, оформляет резолюции его заседаний, готовит рабочие материалы к заседаниям Совета;

- взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями, консультативными и экспертными советами, научными и другими организациями;

- запрашивает у органов местного самоуправления материалы, необходимые для работы Совета.

12. Члены Совета имеют право:

- участвовать во всех формах деятельности Совета;

- вносить предложения, свободно выражать свои взгляды по вопросам, обсуждаемым в рамках компетенции Совета.

13. Принятые Советом решения оформляются в виде протоколов заседания Совета. Совет может принять решение о необходимости уведомления исполнительных органов государственной власти Краснодарского края,

территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, иных уполномоченных органов и должностных лиц о проведенных заседаниях и принятых решениях. В этом случае ответственный секретарь Совета направляет им копию протоколов заседания Совета либо выписку из резолюции заседания Совета.

14. Организационное и техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация Протоцкого сельского поселения Славянского района.

Глава Протоцкого сельского поселения
Славянского района



В.А. Симоненко